

Protocollo	Timbro di arrivo
------------	------------------

Comune di San Lazzaro di Savena
 Settore Integrazione Sociale Minori
 Piazza Bracci 1
 40068 San Lazzaro di Savena

**Richiesta di iscrizione all'attività di tutoraggio in orario extrascolastico
 c/o Centro Polivalente Comunale Habilandia**

Modulo riservato alle famiglie per tempo extrascolastico

Io (nome e cognome) _____
 nato/a _____ prov. _____ il _____
 residente a _____ prov. _____ CAP _____
 via _____ n. _____ tel. n. _____ cell. _____
 in qualità di genitore del/la bambino/a (cognome/nome) _____
 frequentante la scuola _____ classe _____ sez. _____

chiedo

la partecipazione per mio/a figlio/a all'attività di Tutoraggio presso i locali del Centro Comunale Habilandia di via Kennedy 32 per il periodo da _____ a _____ dalle ore _____ alle ore _____.

Dichiaro di essere a conoscenza che il percorso verrà affidato ad un'educatrice della Coop. Open Group.

Dichiaro inoltre che qualsiasi comunicazione relativa al presente procedimento potrà essere inviata, oltre che all'indirizzo di residenza, anche ai seguenti recapiti:

fax numero _____ indirizzo mail _____
 indirizzo di PEC (posta elettronica certificata) _____
 recapito diverso da quello di residenza _____

In caso di invio per posta o tramite altra persona, ai sensi dell'art. 38 comma 3 del dpr 445/2000 si allega fotocopia del documento di identità del sottoscrittore .

N.B. Per ridurre le attese allo sportello, si consiglia di presentare la domanda già firmata con allegata copia del documento di identità. In alternativa la domanda va firmata dal dichiarante al momento della presentazione.

San Lazzaro di Savena, _____ Firma _____

Parte riservata all'ufficio			
In caso di presentazione diretta allo sportello ai sensi dell'art. 38 comma 3 del DPR 445/2000, la firma del dichiarante è stata apposta in presenza del dipendente addetto previo accertamento della sua identità mediante:			
documento tipo		numero	
rilasciato da		il	
San Lazzaro di Savena		Firma e timbro del dipendente incaricato	

Per chiarimenti e informazioni: Settore Integrazione Sociale Minori
Centro Habilandia, Via Kennedy 32
Tel. 051 627 2275 – e-mail: ufficioprogetti@comune.sanlazzaro.bo.it

Responsabile procedimento: **Piera Carlini**

Modalità di consegna:

- presso lo Sportello Sociale, negli orari di apertura al pubblico,* in caso di assistenza alla compilazione
- presso gli sportelli URP, Piazza Bracci 1, nei seguenti orari di apertura: lunedì, mercoledì e venerdì dalle 8:00 alle 12:30, martedì dalle 8:00 alle 13:00, giovedì dalle 8:00 alle 13:00 e dalle 14:30 alle 18:00 – sabato chiuso*
- per posta raccomandata A/R a: Comune di San Lazzaro di Savena – Settore Integrazione Sociale Minori – P.zza Bracci 1 – 40068 San Lazzaro di Savena (BO)
- via PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata: comune.sanlazzaro@cert.provincia.bo.it
- via fax al numero 051 6228 283

***IMPORTANTE:** nel periodo natalizio e nel periodo estivo gli orari di apertura al pubblico potranno subire variazioni; per verificare gli orari consultare il sito: www.comune.sanlazzaro.bo.it

INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del Codice della Privacy (D.Lgs. 30/06/2003 n. 196)

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

Tali dati verranno trattati per finalità di rilevante interesse pubblico (ai sensi dell'art. 73 comma 2 lett. b del Codice Privacy) connesse e strumentali esclusivamente alla **richiesta iscrizione attività di tutoraggio in orario extrascolastico** utilizzando strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza. I dati potranno essere trattati anche utilizzando strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi secondo le procedure previste dal Documento Programmatico della Sicurezza in vigore nell'ente.

La informiamo, inoltre, che i suoi dati potranno essere trattati anche da Enti pubblici e privati coinvolti nell'attività di **richiesta iscrizione attività di tutoraggio in orario extrascolastico**

La informiamo sulla natura obbligatoria del conferimento dei dati e anche sulla inevitabile impossibilità da parte nostra di erogare i servizi e adempiere agli obblighi nei suoi confronti conseguente al suo eventuale rifiuto di conferire i dati e di autorizzarne la comunicazione alle suddette categorie di soggetti.

La informiamo altresì che, in relazione ai predetti trattamenti, potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Codice della Privacy sotto riportato.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di San Lazzaro - Piazza Bracci 1

Responsabile del trattamento dei dati: Dirigente dell'Area Scuola e Innovazione Sociale

DIRITTI DELL'INTERESSATO - Art. 7 del Codice della Privacy (D.Lgs. 30/06/2003 n. 196)

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.